

STANOVY RETAILOVÉ ASOCIACE

Článek I.

Úvodní ustanovení

Retailová asociace z.s. (dále jen jako „**spolek**“) je samosprávným, dobrovolným a nepolitickým svazkem členů podle ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „**občanský zákoník**“), spolčujícím retaily v oblasti obchodu, služeb a cestovního ruchu.

Spolek je samostatnou právníkou osobou korporativní povahy podle občanského zákoníku s působností na celém území České republiky, která je způsobilá k právnímu jednání. Spolek vytváří podmínky pro prosazování, hájení a podporu společných zájmů svých členů.

Článek II.

Název a sídlo spolku

1. Název spolku je Retailová asociace z.s.
2. Sídlem spolku je Praha.

Článek III.

Účel, poslání a úkoly spolku

Hlavním účelem a posláním spolku je zastupovat a ochraňovat hospodářské, podnikatelské a odborně etické zájmy všech členů spolku, rozvíjet jejich činnosti a profesní prestiž.

Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování hlavního účelu a poslání spolku, což je prováděno zvláště prostřednictvím:

- navrhování a spolupůsobení při tvorbě legislativních a hospodářských opatření České republiky vztahujících se k retailu, vyjadřování se k návrhům předpisů;
- zajišťování zejména informační, odborné, konzultační a poradenské činnosti, vč. zprostředkovávání poradenských služeb pro členy spolku a možného zapojení v různých projektech a grantech;
- poskytování základních odborných informací o sektoru obchodu, služeb a cestovního ruchu všem členům spolku;
- vypracovávání nebo zadávání vypracování metodických materiálů, doporučených vzorových a jiných dokumentů z oblasti retailů;
- zpracování odborných studií a posudků;

- iniciace a zajišťování, resp. zprostředkovávání informovanosti členů spolku o vývoji podmínek v retailu v České republice i v zahraničí, především pak v oblasti legislativní, komerční a cenové;
- spolupráce se zahraničními sdruženími s obdobným účelem;
- zajišťování společné propagace členů jako reprezentace příslušného sektoru obchodu, služeb a cestovního ruchu, práce s veřejností a se sdělovacími prostředky;
- formulování, prezentace a zastupování společných zájmů členů ve vztahu ke státním orgánům, profesním sdružením a jiným organizacím s obdobným účelem;
- spolupráce s odbornými školami, vznášení požadavků na soubor požadovaných znalostí absolventů, iniciace speciálních kurzů, stáží apod.;
- pořádání odborných přednášek, kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti, mimoškolní výchovy a vzdělávání;
- vytváření platformy pro spolupráci se členy spolku navzájem;
- vytváření, udržování a rozvíjení databanky členské základny.

Článek IV.

Členství, jeho vznik a zánik, členský příspěvek

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Přijetím členství ve spolku se člen zavazuje chovat se vůči spolku čestně a zachovávat jeho vnitřní řád.
2. Členové spolku neručí za dluhy spolku.
3. Členem spolku (dále jen jako „**člen**“) se může stát každá osoba (fyzická nebo právnická) podnikající v oblasti retailu oprávněná k podnikání v České republice podle českých právních předpisů, která souhlasí s účelem, posláním, stanovami spolku a etickým kodexem. Podmínkou členství je dále i to, že tato fyzická nebo právnická osoba není v úpadku a není vůči ní vedena exekuce.
4. **Členství ve spolku vzniká:**
 - a) při založení spolku – zakladatelé;
 - b) přijetím za člena – na základě písemné přihlášky doručené spolku, a to po schválení představenstva spolku a zaplacení členského příspěvku; neuhradil-li uchazeč o členství roční členský příspěvek ve stanovené lhůtě, jeho členství nevzniká;
 - c) přechodem členství – zánikem člena přechází členství na jeho právního nástupce, pokud splňuje podmínky pro vznik členství ve spolku, člen o přechod členství spolek před svým zánikem požádal a představenstvo s přechodem členství před zánikem člena souhlasilo; právním nástupcem může být pouze jedna právnická či fyzická osoba.

5. Výše členského příspěvku činí pro rok 2020 částku ve výši 3.000,-- Kč. Představenstvo může rozhodnout o navýšení členského příspěvku pro rok 2020. O výši členského příspěvku pro rok 2021 a následující roky rozhodne představenstvo. V případě ukončení členství ve spolku se zaplacený členský příspěvek nevrací.
6. Splatnost členského příspěvku je:
 - a) pro zakladatele do 14-ti dnů od zápisu spolku do spolkového rejstříku;
 - b) pro nové členy do 10-ti dnů po schválení představenstva o přijetí za člena;
 - c) do 31. 01. příslušného kalendářního roku, na který se členský příspěvek hradí.
7. Aktuální seznam členů spolku vede představenstvo. Představenstvo je povinno při změně týkající se členů spolku vytvořit nový seznam členů spolku. Seznam členů spolku je uložen v sídle spolku k nahlédnutí.
8. **Členství ve spolku zaniká:**
 - a) dobrovolným vystoupením člena ze spolku – členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství představenstvu;
 - b) nezaplacením členského příspěvku za příslušný rok – pokud členský příspěvek člen neuhradí ani v dodatečně určené lhůtě stanovené na základě písemné výzvy k zaplacení, ačkoliv byl člen na následek zániku členství v této výzvě upozorněn;
 - c) vyloučením člena ze spolku – členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku členovi spolku; představenstvo má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušil zákon, stanovy spolku, etický kodex spolku, závažně porušil povinnosti vyplývající z členství, ohrožuje řádně plnění poslání spolku nebo pokud přestal splňovat podmínky pro vznik členství; bližší podmínky pro vyloučení člena ze spolku a možnosti odvolání se proti rozhodnutí představenstva o vyloučení člena ze spolku upravuje zákon;
 - d) úmrtím člena spolku;
 - e) zánikem člena spolku – pokud nedošlo k přechodu členství na právního nástupce;
 - f) zánikem spolku.

Článek V.

Práva a povinnosti členů

1. Člen spolku je v souladu s těmito stanovami oprávněn:
 - a) účastnit se členské schůze spolku a akcí pořádaných spolkem;
 - b) volit a být volen do orgánů spolku, navrhopvat kandidáty na volené funkce;
 - c) podávat návrhy k projednání záležitostí v orgánech spolku;
 - d) být informován o veškeré činnosti spolku, jeho záležitostech a o jeho hospodaření;
 - e) podílet se na činnosti spolku, přicházet s návrhy a náměty pro činnost spolku;

- f) svými připomínkami a podněty přispět ke zlepšení činnosti spolku;
 - g) využívat informace, materiály, vzorové dokumenty a tištěné publikace spolku;
 - h) vyjadřovat se k přijímání nových členů.
2. Člen spolku je v souladu s těmito stanovami povinen:
- a) dodržovat stanovy spolku a etický kodex spolku;
 - b) chránit a zachovávat dobré jméno spolku;
 - c) realizovat výkon svých členských práv v souladu s dobrými mravy;
 - d) aktivně se podílet na činnosti spolku;
 - e) plnit úkoly plynoucí z řádně přijatých usnesení členské schůze spolku;
 - f) podílet se na plnění smluv a dohod uzavřených spolkem;
 - g) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku, do nichž byl jmenován či zvolen,
 - h) poskytovat spolku informace o své činnosti potřebné pro poslání spolku;
 - i) zajistit účast statutárních či zplnomocněných zástupců na jednáních členské schůze;
 - j) zaplatit v řádném termínu a v řádné výši členský příspěvek.

Článek VI. Orgány spolku

Orgány spolku jsou:

1. Statutární orgán
2. Členská schůze
3. Kontrolní komise

Článek VII. Představenstvo

1. Představenstvo je statutárním a výkonným orgánem spolku, které zastupuje spolek navenek. Představenstvo řídí činnost spolku v souladu se stanovami, etickým kodexem a usneseními členské schůze po celé své funkční období.
2. Představenstvo má tři členy, kteří jsou voleni členskou schůzí. Funkční období členů představenstva je dvouleté. Opakované zvolení členů představenstva je možné. První členové představenstva budou zvoleni na ustavující schůzi spolku.
3. Za členy představenstva mohou být zvoleni pouze členové spolku, a to:
 - právnické osoby zastoupené statutárním orgánem, pokud je jednočlenný, nebo plně svéprávní zmocnění zástupci právnických osob, kteří si plní řádně a včas své povinnosti vůči spolku;

- plně svéprávné a bezúhonné podnikající fyzické osoby.
- 4. Členové představenstva si ze svého středu volí předsedu představenstva. Ostatní dva členové mají pozici místopředsedů představenstva. Při zastupování spolku jedná samostatně jeho předseda nebo dva místopředsedové společně.
- 5. Člen představenstva nemůže být současně členem kontrolní komise.
- 6. Představenstvo rozhoduje o všech záležitostech spolku, pokud nejsou těmito stanovami vyhrazeny do působnosti členské schůze. Představenstvo je odpovědné za řádné hospodaření spolku a dbá na řádnou péči o majetek spolku a je povinno jednat s péčí řádného hospodáře.
- 7. Funkce člena představenstva zaniká:
 - a) skončením doby určité, na kterou byl člen představenstva zvolen;
 - b) odvoláním člena představenstva členskou schůzí, a to bez výpovědní doby;
 - c) vzdáním se funkce, a to bez výpovědní doby;
 - d) ztrátou plné svéprávnosti nebo bezúhonnosti;
 - e) prohlášením úpadku nebo vstupem do exekuce;
 - f) smrtí.
- 8. Představenstvo je svoláváno předsedou podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Představenstvo je schopno se usnášet pouze za účasti všech svých členů. Rozhodnutí je přijato, hlasovala-li pro něho nadpoloviční většina členů představenstva. Každý člen představenstva má jeden hlas a všechny hlasy mají stejnou váhu. Mandát je nepřenosný. Na schůzi představenstva mohou být zváni dle potřeby hosté.
- 9. Pozvánka na schůzi představenstva musí být písemná a musí být odeslána s programem schůze nejméně 14 dnů před termínem schůze, a to na doručovací adresu nebo emailovou adresu uvedenou v seznamu členů. Odchytky od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodů a pouze pokud to představenstvo po svém svolání schválí.
- 10. Předseda je povinen svolat do 15-ti dnů mimořádnou schůzi představenstva, požádají-li jej o to ostatní dva členové představenstva s udáním důvodu svolání a programu schůze.
- 11. Do výlučné kompetence představenstva patří:
 - a) svolávat členskou schůzi, a to nejméně jedenkrát do roka;
 - b) přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku;
 - c) stanovit výši a splatnost členských příspěvků;
 - d) dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku;
 - e) přijímat členy a rozhodovat o jejich vyloučení, vést seznam členů spolku;

- f) rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody;
- g) schvalovat interní organizační normy spolku.

Článek VIII. Členská schůze

1. Členská schůze je shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku. Právo účastnit se členské schůze a rozhodovat o záležitostech spadajících do její působnosti má každý člen spolku.
2. Do působnosti členské schůze patří zejména:
 - a) určit hlavní zaměření činnosti spolku;
 - b) schvalovat stanovy a etický kodex spolku a rozhodovat o jejich doplnění a o jejich změně;
 - c) schvalovat plán činností na kalendářní rok;
 - d) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku;
 - e) schvalovat výsledek hospodaření spolku;
 - f) hodnotit činnost dalších orgánů spolku a jejich členů;
 - g) volit a odvolávat členy představenstva;
 - h) rozhodování o rozpuštění, sloučení, splynutí nebo zrušení spolku či jeho přeměně;
 - i) rozhodování o uložení úkolů předsedovi představenstvu spolku;
 - j) kontrolovat působnost představenstva v rozsahu, který dává zákon kontrolní komisi;
 - k) rozhodovat o dalších záležitostech spolku, které si členská schůze vyhradí.
3. Členská schůze se schází podle potřeby, nejméně však jednou za rok. Zasedání členské schůze svolává představenstvo nebo jím pověřená osoba.
4. Na žádost nejméně jedné třetiny členů spolku nebo na žádost kontrolní komise musí být svolána mimořádná členská schůze. Představenstvo je povinno svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do 30-ti dnů od doručení žádosti představenstvu, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li představenstvo zasedání mimořádné členské schůze v uvedené lhůtě od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání mimořádné členské schůze na náklady spolku sám.
5. Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen má každý člen spolku. Každý člen spolku je oprávněn účastnit se zasedání, a to osobně, v případě právnických osob prostřednictvím svého statutárního orgánu, nebo v zastoupení, a to zástupcem na

základě plné moci. Každý člen spolku je oprávněn požadovat i dostat na členské schůzi vysvětlení ohledně záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze. Požaduje-li člen spolku na zasedání členské schůze sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.

6. Pozvánka na členskou schůzi spolu s místem, časem a jejím programem musí být rozeslána členům nejméně 30 dnů před jejím konáním na doručovací adresu nebo emailovou adresu uvedenou v seznamu členů. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se jí účastnit. Pozvánka bude nejméně 30 dní před jejím konáním zároveň vyvěšena na webových stránkách spolku www.retail.cz.
7. Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů mají stejnou váhu. Mandát je nepřenosný. Členská schůze je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku. Usnesení jsou přijata většinou hlasů členů přítomných v době usnášení. Ke změně stanov a etického kodexu je nutný souhlas nadpoloviční většiny všech členů.
8. Není-li členská schůze usnášeníschopná, ukončí ji předseda zasedání a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní členskou schůzi se shodným programem, a to nejpozději do 15-ti dnů ode dne, na který byla svolána původní členská schůze. Náhradní členská schůze se musí konat nejpozději do 6-ti týdnů ode dne, na který byla svolána původní členská schůze.
9. Náhradní členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů spolku. K přijetí usnesení náhradní členské schůze postačuje souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů spolku. Na náhradním zasedání může členská schůze jednat jen o záležitostech zařazených na program předchozího zasedání.
10. Kdo zasedání zahájí, ověří, zda je členská schůze schopna se usnášet a poté zajistí volbu předsedy jednání členské schůze, zapisovatele a jednoho ověřovatele zápisu. Návrh na zapisovatele a ověřovatele zápisu předkládá členské schůzi předseda. Jednání členské schůze řídí předseda. O průběhu zasedání členské schůze se pořizuje zápis, který podepisuje předseda, zapisovatel a ověřovatel zápisu. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů spolku, schválený pořad jednání členské schůze, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
11. Předseda jednání členské schůze zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do 15-ti dnů od jejího konání. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo zasedání zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven a kým byl ověřen. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze a pořizovat si na své náklady jejich kopie.

Rozhodování členské schůze per rollam

1. Představenstvo může rozhodnout, že se rozhodnutí členské schůze uskuteční způsobem per rollam (mimo zasedání, korespondenčně, elektronicky nebo prostřednictvím technických prostředků).
2. V případě rozhodování per rollam zašle představenstvo nebo osoba pověřená představenstvem ke svolání členské schůze všem členům spolku písemný návrh rozhodnutí, a to na korespondenční nebo emailovou adresu člena spolku uvedenou v seznamu členů spolku.
3. Návrh usnesení musí obsahovat alespoň:
 - a) text navrhovaného usnesení a jeho odůvodnění;
 - b) lhůtu pro doručení vyjádření člena spolku, která činí 15 dnů; pro začátek jejího běhu je rozhodné doručení návrhu členovi spolku;
 - c) podklady potřebné pro posouzení a přijetí usnesení nebo alespoň údaj, kde jsou tyto podklady uveřejněny, a
 - d) další údaje, určí-li tak stanovy.
4. Vyžaduje-li zákon, aby rozhodnutí členské schůze bylo osvědčeno veřejnou listinou, má vyjádření člena spolku při rozhodování per rollam formu veřejné listiny, ve které se uvede i obsah návrhu rozhodnutí, kterého se vyjádření týká; podpis na vyjádření musí být úředně ověřen.
5. Nedoručí-li člen spolku ve lhůtě podle odstavce 3 písm. b) představenstvu nebo osobě pověřené představenstvem ke svolání členské schůze písemně souhlas s návrhem usnesení, platí, že s návrhem usnesení nesouhlasí.
6. K platnosti písemného hlasování se vyžaduje vyjádření člena spolku s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou na listině obsahující plné znění návrhu usnesení. Při hlasování per rollam je usnesení přijato, pokud se pro jeho přijetí vysloví nadpoloviční většina všech členů spolku.
7. Výsledek rozhodování oznámí představenstvo nebo osoba pověřená představenstvem ke svolání členské schůze všem členům spolku bez zbytečného odkladu po rozhodnutí, nejpozději však do 10-ti dnů ode dne uplynutí lhůty podle odst. 3 písm. b) tohoto článku (rozhodování členské schůze per rollam), a to písemně, elektronicky nebo jiným vhodným způsobem; v oznámení musí být minimálně uvedeno celé znění každého usnesení
a výsledek hlasování ke každému usnesení včetně data přijetí či nepřijetí každého usnesení. Nebude-li výsledek rozhodnutí oznámen ve stanovené lhůtě, může oznámení učinit na náklady spolku ten, kdo usnesení navrhl.

Článek IX. Kontrolní komise

1. Kontrolní komise kontroluje způsob hospodaření spolku a plnění usnesení členské schůze.
2. Kontrolní komise má tři členy, kteří jsou voleni členskou schůzí. Funkční období členů kontrolní komise je dvouleté. Opakované zvolení členů kontrolní komise je možné. První členové kontrolní komise budou zvoleni na ustavující schůzi spolku.
3. Za členy kontrolní komise mohou být zvoleni pouze členové spolku, a to:
 - právnické osoby zastoupené statutárním orgánem, pokud je jednočlenný, nebo plně svéprávní zmocnění zástupci právnických osob, kteří si plní řádně a včas své povinnosti vůči spolku;
 - plně svéprávné a bezúhonné podnikající fyzické osoby.
4. Kontrolní komise volí ze svého středu svého předsedu, který odpovídá za její činnost. Kontrolní komise odpovídá za svou činnost členské schůzi.
5. Člen kontrolní komise nemůže být současně člen představenstva.

Článek X. Majetek a hospodaření spolku

1. Spolek je neziskovou korporací.
2. Za hospodaření spolku odpovídá představenstvo.
3. Zdrojem příjmů spolku jsou zejména:
 - a) členské příspěvky;
 - b) výtěžky z akcí pořádaných spolkem;
 - c) sponzorské dary;
 - d) státní příspěvky, dotace a granty;
 - e) případné příjmy dosahované v souvislosti s hlavní činností spolku a výnosy z majetku spolku.
4. Výdaje spolku jdou zejména na:
 - a) vnitřní správu a chod spolku (jako např. odměňování zaměstnanců, nájemné, vzdělávací programy a propagační akce, IT služby, zajištění technického zázemí, vydávání periodik a informačních materiálů, údržba webových stránek a sociálních sítí, odměňování členů orgánů spolku, vedení účetnictví apod.);

- b) správu majetku spolku;
 - c) náklady spojené s hlavní činností spolku.
5. S finančními prostředky spolek nakládá v souladu s platnými právními předpisy. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a účel spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
 6. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
 7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí. Kontrola hospodaření spolku je prováděna jedenkrát ročně při výroční členské schůzi.
 8. O svém hospodaření vede spolek účetnictví.

Článek XI. Informační zdroje pro členy spolku

1. Oficiálním informačním zdrojem pro členy spolku jsou webové stránky www.retail.cz a dále aktuální zprávy rozesílané emailovou poštou.

Článek XII. Zánik spolku

1. Spolek zaniká:
 - a) dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze;
 - b) dobrovolným sloučením nebo splynutím s jiným spolkem;
 - c) pravomocným rozhodnutím státních orgánů o zániku spolku;
 - d) pokud bude mít spolek méně než tři členy;
 - e) z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Zaniká-li spolek dobrovolným rozpouštěním, rozhodne současně členská schůze o způsobu majetkového vyrovnání.

Článek XIII. Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy jsou závazné pro všechny členy spolku od vzniku jejich členství.
2. Právní poměry spolku se řídí českým právem.
3. O doručování písemností a jiných právních jednání platí následující:

- spolek a orgány spolku doručují členům spolku písemnosti a jiná právní jednání na korespondenční adresu uvedenou v seznamu členů nebo na emailovou adresu uvedenou v seznamu členů;
 - v případě doručování prostřednictvím provozovatele poštovních služeb platí, že po nevyzvednutí zásilky, nebo odmítnutí převzetí zásilky, a to bez ohledu na důvody nevyzvednutí či nepřevzetí, se písemnost považuje za doručenou, resp. platí o době dojití ustanovení § 573 občanského zákoníku.
4. Úplné znění stanov je uloženo v sídle spolku.
5. Tyto stanovy nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení na ustavující schůzi spolku.

V Praze dne 29. 05. 2020